

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DI ARIZZANO PREMENO VIGNONE

Determinazione n°

09

Data:

18/03/2019

OGGETTO: Costituzione fondo cassa economale anno 2019

L'anno DUEMILADICIANNOVE del mese di MARZO del giorno DICIOOTTO nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n° 7 in data 22.05.2017 il Consiglio dell'Unione montana di Arizzano Premeno e Vignone ha approvato il Regolamento di Contabilità;
- che le spese di cassa economale restano disciplinate dal succitato regolamento;
- che per esigenze immediate e piccole spese dell'Unione montana occorre disporre per l'anno 2019 di un fondo pari a 100,00 euro da reintegrare, di norma, su base trimestrale, per l'equivalenza delle spese che saranno effettuate e rendicontate e validate dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio dell'Unione n° 7 in data 22.05.2017 esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la delibera di Giunta n° 10 del 02/11/2007 avente per oggetto "Nomina agenti contabili dell'Unione montana dei Comuni di Arizzano Premeno e Vignone" con la quale la dipendente Maria Grazia Morelli è stata nominata Agente contabile interno per il servizio Economato dell'Unione (gestione anticipazione piccole spese) Agente Contabile del Pagamento;

RITENUTO di dover provvedere alla costituzione del fondo di cassa economale per le motivazioni sopra esposte;

ESPRESSO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di disporre che venga costituito il fondo economale per la gestione di immediate esigenze e piccole spese;
2. di emettere a favore dell'Agente contabile interno – dipendente Maria Grazia Morelli un mandato di euro 100,00 quale costituzione del fondo cassa economale anno 2019 precisando che tale somma sarà reintegrata, di norma, su base trimestrale a fronte delle spese sostenute e regolarmente effettuate;
3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott. ssa Paola Marino

La presente determinazione:

- sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi;
- sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i. e diverrà esecutiva con l'apposizione del suddetto visto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Paola Marino

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.

A P P O N E

il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

Arizzano, 18/03/2019

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. ssa Paola Marino

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione da oggi e per 15 giorni consecutivi.

Arizzano, 04/04/2019

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Paola Marino