

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DI ARIZZANO E VIGNONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Delibera n°

13

05.10.2022

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE
SEDUTE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE MONTANA IN MODALITA'
TELEMATICA

L'anno DUEMILAVENTIDUE, il giorno CINQUE del mese di OTTOBRE alle ore 18.30, previa notifica e recapito in tempo utile di avviso scritto a tutti i Componenti, si è riunita, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto, in seduta segreta la Giunta dell'Unione in oggetto indicata. Fatto l'appello nominale, risultano:

Nominativo	Presente	Assente
ARCHETTI Giacomo Maurizio (Presidente)		X
CALDERONI Enrico	X	
RAMONI Umberto	X	X
TOTALE	2	1

Assume la presidenza ai sensi dell'art. 20 dello Statuto il Vice Presidente arch. Enrico Calderoni.

Con la partecipazione del Segretario Comunale dott.ssa Paola MARINO ai sensi di quanto stabilito dall'art. 29 dello Statuto, che provvede alla redazione del presente verbale.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, ai sensi dell'art. 13 comma 12 dello Statuto, la Giunta dell'Unione passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE
SEDUTE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DI
ARIZZANO E VIGNONE IN MODALITA' TELEMATICA

LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTO l'art. 21 dello Statuto dell'Unione montana dei comuni di Arizzano e Vignone sulle competenze e sul funzionamento della Giunta dell'Unione;

VISTI:

– l'articolo 73, c. 1 del D.L. n. 18/2020, dispone che «Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente»;

DATO ATTO lo stato di emergenza è terminato il 31.03.2022;

VISTA la Circolare ministeriale n.33 del 19.04.2022, la quale prevede che, venuto meno lo stato di emergenza, al fine di poter svolgere le riunioni di Giunta in modalità telematica, sia necessaria l'approvazione di uno specifico regolamento;

TENUTO CONTO che, in considerazione del positivo riscontro di tale modalità, di utilizzare lo strumento della videoconferenza anche in un periodo non emergenziale, nel rispetto dei medesimi principi contenuti nell'articolo 73 citato;

RITENUTO quindi che la disciplina divenga applicabile per tutte le sedute che si svolgono da remoto, mediante videoconferenza o audio conferenza, in caso di esigenze straordinarie connesse ad eventi eccezionali ed imprevedibili, nonché in presenza di uno stato di emergenza, su decisione del Sindaco, rendendosi cioè applicabile anche in tempi successivi alla cessazione dello stato di emergenza pandemico;

CONSIDERATO che l'adozione di un regolamento per le sedute della Giunta in videoconferenza può soddisfare le esigenze di semplificazione della partecipazione degli assessori al loro ruolo pubblico;

RITENUTO pertanto di approvare un apposito Regolamento, per esigenze di trasparenza e regolarità dell'azione amministrativa;

RISCONTRATO che lo schema sottoposto rispetta i principi di legge e dà adeguata garanzia del rispetto delle condizioni che regolano lo svolgimento delle sedute quali

riscontro del numero legale, accertamento dell'esito della votazione, verbalizzazione, partecipazione, condivisione degli atti e dei documenti;

VISTO il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 D.Lgs.267/2000 espresso dal Segretario Comunale quale Responsabile del Servizio Segreteria;

Con votazione unanime resa nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare il Regolamento allegato, composto da n. 8 articoli, per lo svolgimento delle sedute della Giunta dell'Unione montana dei Comuni di Arizzano e Vignone che si tengano mediante videoconferenza da remoto, in caso di esigenze straordinarie;
- 2) Di disporre la pubblicazione del Regolamento sul sito istituzionale, sez. «Amministrazione Trasparente – sott. sez. Atti generali», nonché nella sez. «Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico»;
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva unanime votazione, immediatamente eseguibile ex art.134 comma 4 D.Lgs.267/2000.



**UNIONE MONTANA
ARIZZANO E VIGNONE**

Corso Roma, 1 - 28811 ARIZZANO(VB)
C.F.02440100036
Tel. 0323/551939 - PEC: umapv@pec.it

**REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE
SEDUTE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DI ARIZZANO E VIGNONE IN MODALITÀ
TELEMATICA**

Approvato con delibera di Giunta n. 13 del 05.10.2022

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni della Giunta dell'Unione montana dei Comuni di Arizzano e Vignone.

Art. 2 - Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento sono definite “sedute in modalità telematica” le riunioni della Giunta che si svolgono con la seguente modalità:

- uno o più componenti, collegato per videoconferenza, partecipi anche a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra loro, dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione.

2. Per videoconferenza si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in due o più luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefoni oppure via internet o satellite).

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni della Giunta dell'Unione montana nelle ipotesi di cui all'art. 2 comma 1 presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire:

- la segretezza della seduta;
- l'identificazione degli intervenuti;
- la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti dell'organo di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito;
- la visione degli atti della riunione;
- lo scambio di documenti;
- la visione dei documenti mostrati dal Sindaco, dagli Assessori, dal Segretario o uno dei Responsabili chiamato a partecipare alla seduta, e oggetto di votazione;
- la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.

2. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla seduta, l'utilizzo della casella di posta elettronica o di sistemi informatici di condivisione di files (ad es. cloud).

Art.4 – Validità delle sedute e votazione

1. Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.

2. La manifestazione del voto deve avvenire in modo palese.

3. È consentito collegarsi da qualsiasi luogo che consenta il rispetto delle prescrizioni di cui al presente regolamento e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la segretezza della seduta.

4. Il Sindaco e il Segretario possono prendere parte alla seduta della Giunta collegati in videoconferenza da una sede diversa dalla sede comunale.

5. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti con la specificazione, a verbale, della sede e delle tecnologie utilizzate da ciascuno dei partecipanti a distanza.

6. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata.

7. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente riapre la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti

collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

Art. 7 – Verbale di seduta

1. Nel verbale della seduta deve essere riportata:

- la modalità di svolgimento della seduta;
- la dichiarazione della sussistenza del numero legale;
- le modalità di collegamento, in presenza se nella sede comunale, o in videoconferenza di tutti i membri della Giunta.

Art. 8 – Disposizioni transitorie e finali.

1. Il presente Regolamento è approvato con delibera della Giunta dell'Unione montana ed entra in vigore il giorno della sua pubblicazione all'Albo pretorio del sito internet dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL VICE PRESIDENTE
arch. Enrico Calderoni

IL SEGRETARIO
dott.ssa Paola Marino

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. N° 267/2000

Favorevole in merito alla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO
dott.ssa Paola Marino

Favorevole in merito alla regolarità contabile.

IL SEGRETARIO
dott.ssa Paola Marino

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Unione Montana, per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. n° 267/2000).

Arizzano, 06.10.2022

IL SEGRETARIO
dott.ssa Paola Marino

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n° 267/2000).

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;

Arizzano, li 05.10.2022

IL SEGRETARIO
dott.ssa Paola Marino

E' copia conforme all'originale.

Arizzano, li

IL SEGRETARIO
dott.ssa Paola Marino