

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DI ARIZZANO, PREMENO E VIGNONE

VERBALE DI DELIBERAZIONE

Delibera n°

02

11/04/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021.

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno UNDICI del mese di APRILE alle ore 20.00 presso la sede dell'Unione montana dei Comuni di Arizzano Premeno sita in Comune di Arizzano Corso Roma n. 1 e nella sala riservata per le riunioni, regolarmente adunato previa notifica e recapito in tempo utile di avviso scritto a tutti i Componenti, si è riunito, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto, in sessione ordinaria di 1^a convocazione ed in seduta pubblica il Consiglio dell'Unione in oggetto indicata.

Fatto l'appello nominale, risultano:

Nominativo	Presente	Assente	Peso
CALDERONI Enrico (Sindaco Arizzano)	X		0,46
LAVECCHIA Letizia (consigliere maggioranza Arizzano)	X		0,46
BRUSA Mauro (Sindaco Premeno)	X		0,24
DEGIORGI Paola (consigliere maggioranza Premeno)	X		0,24
IEMMA ROBERTO (consigliere minoranza Vignone)		X	0,24
ARCHETTI Giacomo (Sindaco Vignone)	X		0,30
SENA Loredana (consigliere maggioranza Vignone)	X		0,30
VERAZZI Magda (consigliere minoranza Vignone)		X	0,30
TOTALE	6	2	2,54

Assenti giustificati Signori: Iemma Roberto, Magda Verazzi.

Il peso di 2,54 è così ripartito:

Comune di Arizzano = 0,92, Comune di Premeno = 0,72, Comune di Vignone = 0,90.

Per la validità della seduta consiliare è necessario che siano presenti almeno cinque (5) consiglieri che devono rappresentare il peso di almeno 1,60 (uno virgola sessanta) pari al peso di 53,33 dei Consiglieri assegnati, computando a tal fine anche il Presidente;

Il peso attuale è di 2,00.

Assume la presidenza ai sensi dell'art. 17 dello Statuto il Sindaco di Arizzano Sig. CALDERONI Enrico

Con la partecipazione del Segretario Comunale dott.ssa MARINO Paola ai sensi di quanto stabilito dall'art. 29 dello Statuto, che provvede alla redazione del presente verbale.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, ai sensi dell'art. 13 comma 12 dello Statuto, il Consiglio dell'Unione passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021.

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

RICHIAMATO l'art. 174 comma 1 del TUEL il quale dispone che lo schema di bilancio di previsione finanziario e il documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

VISTO l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il DUP costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

DATO ATTO che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 07/12/2018, con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2019/2020/2021;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno in data 25/01/2019 che differisce ulteriormente i termini di approvazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali per il periodo 2019-2020-2021 al 31/03/2019;

FATTO PRESENTE che la Giunta, con atto n. 03 adottato nella seduta del 06/03/2019, così come disposto dall'art. 174 comma 1 del TUEL ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2020-2021 appositamente predisposto dal Servizio Finanziario sulla base delle indicazioni dall'Amministrazione, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatici vigenti forniti dall'Ente;

RAVVISATA ora la necessità di procedere alla approvazione del sopra indicato Documento Unico di Programmazione 2019-2020-2021 (DUP);

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore del Conto Rag. Marco Luca Ferraris protocollato in data 03/04/2019 con il n. 104;

VISTI:

— il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011,

— lo Statuto dell'Unione;

— la legge n. 232 del 11.12.2016 (legge di bilancio 2017)

ACQUISITO agli atti il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

CONSIDERATO che il Segretario dell'Unione, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i., ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

Udito l'intervento del Presidente che procede all'illustrazione del punto con l'assistenza tecnica del Segretario dell'Ente;

Dato atto che non vi sono altri interventi

IL PRESIDENTE

pone quindi in votazione l'O.d.G. con il seguente risultato:

Presenti e votanti . n°:	6	quote n°:	2,00
Astenuti..... n°:	0	quote n°:	0
Voti favorevoli n°:	6	quote n°:	2,00
Voti contrari..... n°:	0	quote n°:	0

Pertanto, sulla base delle risultanze della votazione di cui sopra, l'Assemblea

D E L I B E R A

1. di approvare per le motivazioni espresse in premessa il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) aggiornato per il periodo 2019/2020/2021 così come predisposto dal Servizio Finanziario, che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dichiarare, con votazione successiva analoga alla precedente, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE
arch. Enrico Calderoni

IL SEGRETARIO
dott. ssa Paola Marino

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. N° 267/2000

Favorevole in merito alla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO
dott. ssa Paola Marino

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Unione Montana, per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. n° 267/2000).

Arizzano, li 15/04/2019

IL SEGRETARIO
dott. ssa Paola Marino

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- ☐ è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n° 267/2000).
- ☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;

Arizzano, li 11/04/2019

IL SEGRETARIO
dott. ssa Paola Marino

E' copia conforme all'originale.

Arizzano, li

IL SEGRETARIO
dott. ssa Paola Marino