

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2025 - 2027
--

**Unione Montana di Arizzano e Vignone
Provincia del Verbano - Cusio - Ossola**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

NESSUNO

Servizi gestiti in forma associata

NESSUNO

Servizi affidati a organismi partecipati

NESSUNO

Servizi affidati ad altri soggetti

NESSUNO

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

NESSUNO

Enti strumentali partecipati

NESSUNO

Società controllate

NESSUNA

Società partecipate

NESSUNA

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

NESSUNO

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

NESSUNO

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

NON CI SONO ENTRATE TRIBUTARIE

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

NESSUNO _____

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Pur non trattandosi di indebitamento quale strumento finanziario, si porta all'evidenza che nel corso del periodo di bilancio l'Ente ha provveduto ad inoltrare al tesoriere domanda di anticipazione di cassa in attesa che si completino le fasi di verifica e liquidazione relative alla partecipazione al bando GAL 2/2022 per il quale sono state pagate le fatture inerenti ai lavori nonché alla progettazione e alle spese che hanno concorso alla realizzazione dell'opera. L'anticipazione di cassa concessa è pari all'importo di euro 54.910,00.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del fatto che l'anno 2025 sarà l'ultimo esercizio in quanto è prevista la chiusura e liquidazione. Non esercita funzioni fondamentali. Le spese programmate sono solamente relative agli adempimenti obbligatori per legge ed alla gestione dei servizi relativi al funzionamento dei software ed alla elaborazione delle paghe.

La spesa di personale è condivisa con il Comune di Vignone che si fa carico dell'83,33% dell'intero costo.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per acquisto di beni e servizi, le stesse dovranno essere, per il solo anno 2025, quelle obbligatorie per legge ovvero: Medico competente, Responsabile per la Sicurezza; Revisore dei Conti e quelle per sostenere l'attività dell'Ente: software house Siscom per i programmi di contabilità e protocollo, Alma centro servizi per l'elaborazione paghe ed adempimenti ad esse collegate.

Non sono previsti acquisti di beni.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

NESSUN PIANO PREDISPOSTO

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3			
Cat.D1			
Cat.C	1	1	
Cat.B3			
Cat.B1			
Cat.A			
TOTALE	1	1	

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2023	1	6.350,00	12,50%
2022	1	31.587,93	30%
2021	1	29.974,24	30%
2020	1	28.705,04	30%
2019	1	29.551,15	30%

*Costo del personale 2023: attivata la convenzione con il Comune di Vignone all'83,33%

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale si fa presente che vi è un solo dipendente in convenzione con il Comune di Vignone. Non sussiste facoltà assunzionali previste.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

NESSUN PROGRAMMA

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

“GAL Laghi e Monti del VCO – bando 02/2022 – operazione 7.5.2 – II edizione infrastrutture turistico - ricettive – ricreative ed informazione nell’ambito dello sviluppo locale di tipo partecipativo leader (CLLD – community led local development leader).Progetto: AEQUILIBRIUM – Ambiente e comunità in equilibrio sull’acqua. Un parco fluviale eco – dinamico e un itinerario ciclo-escursionistico per valorizzare un territorio LOTTO 2 – CUP: D87H22003440009 – CIG: B03AAA2739;

è stato approvato e liquidato il primo SAL con determina del Responsabile di Servizio n° 49 del 10/09/2024; la fine lavori è prevista in relazione ai quali l’Amministrazione intende concludere entro il 30 giugno 2025.

Piano delle alienazioni

E’ prevista la cessione della porzioni dell’immobile sito nel Comune di Ghiffa censiti al Fg. 4 – particella 139 – sub 3 e 4 per la quota di proprietà di 104/1000 all’Unione del Lago Maggiore già in possesso per 896/1000.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

(Esporre l’eventuale programma incarichi di collaborazione autonoma

NESSUNO _____

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'ente ha rispettato gli equilibri di bilancio ed i vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica